



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Conselho Superior**  
Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG  
- www.ifmg.edu.br

## **RESOLUÇÃO Nº 8 DE 20 DE MARÇO DE 2018**

**Dispõe sobre a aprovação do  
Regulamento Disciplinar Discente.**

**O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, republicado com alterações no Diário Oficial da União do dia 13/07/2016, Seção 1, Págs. 10, 11 e 12, e **pelo Decreto de 16 de setembro de 2015, publicado no DOU de 17 de setembro de 2015, Seção 2, página 01, e**

Considerando a reunião do Conselho Superior do dia 05 de março de 2018,

### **RESOLVE:**

**Art. 1º APROVAR** o Regulamento Disciplinar Discente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, parte integrante desta Resolução.

**Art. 2º** Determinar que o Gabinete do Reitor, Pró-Reitorias e Diretorias de *Campi* adotem as providências cabíveis à aplicação da presente Resolução.

**Art. 3º** Essa Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

## **REGULAMENTO DISCIPLINAR DISCENTE**

### **CAPÍTULO I**

#### **DAS DIRETRIZES DA CONDUTA DISCENTE**

**Art. 1º** O presente regulamento tem por finalidade orientar o corpo discente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) para o cumprimento das normas que regem a

Instituição no que se referem a direitos, deveres e medidas disciplinares em consonância com a legislação vigente.

**§1º** Como instituição educacional voltada para a formação integral do ser humano, o IFMG prima pela construção de um ambiente organizado, cortês e amistoso, onde a convivência harmônica entre os integrantes da Comunidade Escolar favoreça os processos de ensino e aprendizagem em toda a sua amplitude.

**§2º** Trata-se da elaboração coletiva de um documento que especifica os direitos e deveres do corpo discente, bem como as condutas consideradas prejudiciais ao ambiente educativo e suas respectivas sanções, tendo como objetivo primeiro fortalecer a cidadania, desenvolvendo os sentidos de coletividade, de pertencimento, de responsabilidade e de autonomia.

**§3º** O desenvolvimento da autodisciplina faz parte do processo formativo do cidadão, não sendo admitido, em nenhum momento, que a condução de quaisquer medidas previstas neste regulamento se dissocie da reflexão, orientação e intervenção educativas, sempre referenciadas nos princípios norteadores da Instituição.

**Art. 2º** O Regulamento Disciplinar Discente do IFMG é regido pelos seguintes princípios:

1. constituir um modelo educativo disciplinar visando à emancipação do discente, orientado para a promoção do processo de autodisciplina, de participação democrática responsável e de construção do conhecimento;
2. fortalecer as relações interpessoais da Comunidade Escolar;
3. amparar o cumprimento das atividades acadêmicas;
4. zelar pelo uso e conservação do patrimônio público.

**Art. 3º** A construção de uma cultura de convivência democrática é responsabilidade de todos os que constituem a comunidade do IFMG.

**Art. 4º** Considera-se falta disciplinar a ação ou omissão prevista neste Regulamento ocorrida nas dependências do IFMG ou em outro local, estando o discente no exercício de atividade vinculada ao IFMG.

**§1º** Considera-se praticada a falta disciplinar ainda que a mesma venha a conhecimento da Instituição posteriormente.

**§2º** As dependências do Instituto incluem, para os efeitos deste Regulamento, os bens móveis e imóveis de posse ou propriedade do IFMG.

**Art. 5º** As normas disciplinares do IFMG observarão os princípios constitucionais e as normas vigentes, que serão sempre consultados em caso de lacunas ou dúvidas interpretativas.

## **CAPÍTULO II**

### **DA CONSTITUIÇÃO DA COMUNIDADE ESCOLAR E DO CORPO DISCENTE**

**Art. 6º** Entende-se por Comunidade Escolar todos os servidores públicos, trabalhadores terceirizados, corpo discente, estagiários, pais, representantes legais e visitantes da Instituição.

**Art. 7º** O corpo discente é constituído por todos os estudantes matriculados em cursos regulares, programas, disciplinas isoladas ou inscritos em atividades de ensino, pesquisa e extensão do IFMG, quaisquer que sejam suas formas e duração, em todos os níveis e modalidades de ensino.

**§1º** O corpo discente do IFMG é formado pelos seguintes grupos:

1. discentes integrantes do Regime Residencial: aqueles que residem na escola e utilizam o refeitório;
2. discentes integrantes do Regime semi-residencial: aqueles que utilizam somente o refeitório da escola;

3. discentes integrantes do Regime de Externato: aqueles que não usufruem dos benefícios nem de moradia estudantil e nem de refeitório.

§2º Os servidores regularmente matriculados nos cursos e programas oferecidos pela Instituição estão sujeitos a este regulamento na condição de discentes.

**Art. 8º** Em respeito ao disposto no inciso I, do art. nº 1.634 do Código Civil Brasileiro, que dispõe sobre a responsabilidade dos representantes legais na educação e criação dos menores representados e assistidos ou maiores tutelados, o IFMG considera responsabilidades da família:

1. assessoramento e acompanhamento permanente do discente na Instituição em relação ao seu aproveitamento, frequência e conduta durante o período letivo;
2. formação do educando e o dever de comparecer à escola em caráter rotineiro ou quando convocado pela Instituição;
3. responsabilizar-se, juntamente com seu dependente, pelos atos que infrinjam este regulamento;
4. conhecer as normas, instruções e regulamentos do IFMG;
5. realizar a renovação de matrícula em cada período letivo, conforme Calendário Acadêmico.

### CAPÍTULO III

#### DOS DIREITOS DO CORPO DISCENTE

**Art. 9º** São direitos do discente:

1. ter acesso à Educação Profissional, Científica e Tecnológica de qualidade, de acordo com as normas da instituição;
2. ter conhecimento dos objetivos, da estrutura e do funcionamento do *campus* em suas dimensões organizacionais e pedagógicas;
3. ter acesso ao Regulamento Disciplinar Discente e solicitar esclarecimentos sobre o mesmo;
4. ser tratado com respeito, atenção, urbanidade e igualdade de condições por toda a Comunidade Escolar, sem discriminação de qualquer natureza;
5. apresentar sugestões à Comunidade Escolar visando o aprimoramento e a melhoria da qualidade dos processos de ensino e de aprendizagem;
6. ter acesso às avaliações, aos resultados obtidos, bem como à revisão das avaliações e dos trabalhos realizados de acordo com o Regulamento de Ensino vigente;
7. requerer ao órgão responsável em seu *campus* a segunda oportunidade de avaliação de acordo com o Regulamento de Ensino vigente;
8. requerer renovação, desligamento e trancamento de matrícula, nos termos do Regulamento de Ensino vigente, obedecendo ao prazo estabelecido no calendário acadêmico;
9. requerer junto ao setor competente diplomas, certificados, declarações e outros documentos comprobatórios de sua situação na Instituição;
10. receber orientações relativas ao seu desenvolvimento acadêmico de acordo com o curso a que estiver vinculado;
11. utilizar os setores da instituição mediante autorização e de forma apropriada e digna;
12. promover e organizar atividades no espaço da instituição, respeitando as atividades acadêmicas previstas no calendário e com o devido deferimento da Direção de Ensino ou Direção Geral do *campus*;
13. fazer-se assistir por seus representantes legais quando menores representados e assistidos ou maiores tutelados;
14. receber orientação educacional no decorrer do período letivo para o pleno desenvolvimento de suas potencialidades;
15. participar das atividades artísticas, culturais, esportivas e científicas, desde que não venham a prejudicar seus processos de ensino e de aprendizagem, obedecendo aos trâmites legais e com a devida autorização da Direção de Ensino;
16. expor as dificuldades encontradas nas atividades acadêmicas e receber dos docentes e/ou do setor pedagógico, ou equivalente, a devida orientação;

17. tomar ciência de qualquer acusação que lhe seja feita, assim como recorrer das medidas disciplinares aplicadas;
18. expressar opinião, observando os dispositivos legais e institucionais;
19. levar ao conhecimento dos setores competentes na instituição as dificuldades e problemas pessoais e escolares que interferem em seu processo educativo para encaminhamento, quando for o caso;
20. ser membro das entidades estudantis existentes no IFMG;
21. ausentar-se do *campus*, no caso de integrantes do Regime Residencial, desde que obedecido o Regulamento da Moradia Estudantil;
22. representar o IFMG em atividades artísticas, culturais, esportivas, científicas e técnicas, entre outras, desde que autorizado especificamente para tal por seu responsável ou representante legal, quando for o caso, obedecidas as normas vigentes;
23. votar e ser votado para representação discente nos órgãos colegiados da instituição ou representação de classe;
24. frequentar as dependências comuns do IFMG observando as normas de acesso e permanência;
25. ter sua integridade emocional, física e moral respeitada no âmbito do IFMG;
26. participar dos editais de projetos e bolsas de pesquisa, extensão e do Programa de Assistência Estudantil, de acordo com as regras estabelecidas em editais.

**Parágrafo Único:** Aos discentes com necessidades educacionais específicas serão acrescidos os seguintes direitos:

1. apoio educacional e pedagógico personalizado e/ou especializado;
2. adequações curriculares individuais;
3. adequações nos processos de avaliação;
4. tecnologias de apoio, de acordo com as suas necessidades específicas;
5. acompanhamento do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas – NAPNEE.

## CAPÍTULO IV

### DOS DEVERES DO CORPO DISCENTE

**Art. 10** São deveres do discente:

1. tomar conhecimento do Regulamento Disciplinar Discente;
2. respeitar a organização pedagógica e disciplinar, bem como a estrutura administrativa e todas as normas existentes na instituição;
3. contribuir para manter o prestígio e o bom conceito da instituição, dentro e fora dela;
4. tratar com urbanidade, ética e respeito a toda Comunidade Escolar;
5. não incitar e/ou participar de atos de indisciplina e vandalismo, abstenendo-se, inclusive, de colaboração em faltas coletivas;
6. zelar pela conservação das instalações, dependências, equipamentos, materiais, móveis, utensílios e todo o material de uso individual e coletivo;
7. indenizar os danos causados ao patrimônio da instituição ou a terceiros;
8. colaborar com a organização e limpeza nas salas de aulas, moradias estudantis, refeitório, laboratórios, quadras poliesportivas e demais dependências da Instituição;
9. desenvolver as atividades acadêmicas com assiduidade, compromisso, responsabilidade e pontualidade;
10. cumprir as determinações e obedecer aos horários estabelecidos pela instituição;
11. guardar silêncio nas proximidades das salas de aula, laboratórios, biblioteca, corredores e demais dependências da instituição em que se fizer necessário;
12. aguardar o docente no local designado para a aula, não permanecendo nas áreas de circulação no horário das aulas;
13. participar de forma adequada das solenidades cívicas, sociais, esportivas, culturais, acadêmicas e recreativas;

14. apresentar-se devidamente trajado para as ocasiões ou atividades das quais estiver participando, observadas as normas de conduta ou adequação ao ambiente ou atividade em questão;
15. respeitar locais de acesso restrito, solicitando permissão para entrada e/ou permanência nos mesmos, quando necessário;
16. realizar renovação de matrícula dentro do prazo estabelecido;
17. receber os novos colegas ou visitantes com dignidade e urbanidade, contribuindo para sua integração e adaptação ao *campus*;
18. manter um clima de respeito mútuo com os colegas e demais membros da Comunidade Escolar, desenvolvendo os princípios da convivência sadia, colaborando para a melhoria da qualidade de vida;
19. portar o material didático previsto, zelando pela sua conservação e organização;
20. dar conhecimento de seus afastamentos ao setor responsável, conforme previsto no Regulamento de Ensino vigente;
21. respeitar as orientações de tráfego e uso do estacionamento do *campus*, quando houver;
22. cumprir as normas e critérios estabelecidos pelo *campus* com relação às atividades de ensino, pesquisa e extensão;
23. prestar informações aos responsáveis pela gestão da instituição sobre atos que coloquem em risco a segurança dos membros da Comunidade Escolar ou o patrimônio do IFMG;
24. respeitar as regras de utilização das redes de dados, internet e comunicação do *campus*, sendo responsável pelo tráfego gerado por dispositivos pessoais ou sob sua responsabilidade;
25. observar e acompanhar as comunicações internas veiculadas nos quadros de avisos, informativos, som, sistemas de TV e rádio, sítio eletrônico da Instituição, e-mail, assim como em qualquer outro meio de comunicação de que o *campus* dispuser;
26. obedecer às normas internas da moradia estudantil, no caso de discentes integrantes do regime residencial;
27. zelar por seus pertences pessoais. O IFMG não se responsabiliza por quaisquer objetos danificados, extraviados, furtados ou roubados em suas dependências, como também por objetos esquecidos ou abandonados;
28. cumprir os demais preceitos deste Regulamento, no que lhe couber.

## CAPÍTULO V

### DAS FALTAS DISCIPLINARES

**Art. 11** Serão consideradas faltas disciplinares, passíveis de aplicação de medidas disciplinares, os seguintes comportamentos:

1. provocar e/ou participar de movimentos que venham a causar tumulto nas dependências da instituição e/ou quando a estiver representando;
2. agir de forma inconveniente em salas de aula e demais dependências do *campus*, ou quando em visitas técnicas, palestras, cursos ou atividades programadas fora das dependências da instituição;
3. utilizar-se de quaisquer meios fraudulentos para obter resultados favoráveis nas avaliações ou para auferir frequência;
4. ausentar-se ou adentrar à sala de aula sem a autorização do docente;
5. utilizar equipamentos eletrônicos de qualquer espécie que não estejam relacionados às atividades didáticas sem a devida permissão do docente;
6. não atender às solicitações de comparecimento a qualquer setor da instituição;
7. não cumprir os deveres previstos no artigo 10 deste regulamento e seus incisos;
8. organizar qualquer forma de arrecadação em dinheiro, distribuir impressos, divulgar folhetos, fazer publicação em imprensa falada, escrita, televisionada ou pela rede mundial de computadores em nome da instituição sem autorização expressa da Direção Geral do *campus*;
9. impedir a entrada de colegas às aulas ou instigá-los a participar de faltas coletivas;
10. praticar agiotagem, jogos de azar ou apostas nas dependências da Instituição e locais de realização de atividades relativas ao fazer pedagógico.

11. praticar atividades comerciais e propaganda, excetuando-se os casos devidamente autorizados pela Direção Geral do *campus*;
12. fumar nas dependências da instituição, conforme Lei Federal nº 9.294/96, ou em missão de representação;
13. frequentar e/ou permanecer nas dependências do *campus* fora do horário de expediente da unidade sem a devida autorização;
14. entrar ou sair das dependências da instituição por vias inadequadas;
15. comprometer de forma pejorativa a imagem e integridade da instituição e dos membros da Comunidade Escolar;
16. deixar de cumprir os compromissos em que represente a instituição sem justificar-se;
17. desrespeitar, ofender, provocar com palavras, atos ou gestos, utilizando-se de qualquer meio de comunicação, incluindo as práticas de *bullying* e *cyberbullying*, a Comunidade Escolar ou qualquer outra pessoa que esteja nas dependências da Instituição ou que a represente;
18. difundir sons, imagens fotográficas e/ou gravações institucionais ou de pessoas, sem autorização expressa de autoridade competente ou, se for o caso, da pessoa envolvida;
19. proferir palavras de baixo calão, gesticular, escrever ou fazer desenhos pornográficos nas dependências da Instituição ou quando em missão de representação desta;
20. causar danos de qualquer natureza ao patrimônio da instituição;
21. realizar manifestações afetivas de foro íntimo, em excesso, nas dependências da Instituição ou quando em missão de representação desta;
22. agredir fisicamente ou praticar atos de injúria, calúnia, difamação ou discriminação contra qualquer membro da Comunidade Escolar;
23. participar de atos que coloquem em risco a integridade física própria ou de terceiros nas dependências da instituição ou em missão de representação desta;
24. participar de atos de vandalismo nas dependências da instituição ou em missão de representação desta;
25. aplicar trote sob qualquer pretexto;
26. apresentar-se à instituição ou representá-la alcoolizado ou sob efeito de qualquer substância entorpecente, alucinógena ou excitante;
27. introduzir, portar, ingerir, permitir ou facilitar a entrada, nas dependências da instituição ou em missão de representação, de bebidas alcoólicas, qualquer substância tóxica, entorpecente, alucinógena e/ou excitante que represente perigo para si e para a Comunidade Escolar;
28. introduzir ou portar, nas dependências da instituição ou em missão de representação, armas de qualquer espécie, materiais inflamáveis, explosivos ou objetos de qualquer natureza que possam representar perigo para si e para a Comunidade Escolar;
29. facilitar a entrada na instituição de qualquer pessoa ou objeto que represente perigo para si e para a Comunidade Escolar;
30. perseguir, caçar, aprisionar, ferir, matar ou praticar qualquer tipo de abuso contra animais, sem a devida autorização da autoridade competente;
31. praticar ato sexual nas dependências da instituição ou em missão de representação desta;
32. participar de eventos que ensejem transgressão das normas na Instituição ou incitar outrem a fazê-lo;
33. soltar fogos de artifício, rojões, bombinhas ou qualquer tipo de artefato que cause explosão ou que possa provocar risco de lesão corporal para si ou para as outras pessoas nas dependências da instituição ou em representação desta;
34. usar, banhar-se ou pescar nas barragens, rios, lagos e açudes do *campus*;
35. acessar computadores, softwares, dados, informações, redes ou porções restritas do sistema computacional do IFMG, sem a devida autorização, prejudicando ou alterando, sob qualquer forma, o seu normal funcionamento ou qualidade dos dados;
36. alterar ou deturpar o teor de documentos e canais de comunicação oficiais da Instituição;
37. retirar, apropriar-se, utilizar ou alterar, sem a devida autorização, documentos, livros, equipamentos, materiais ou quaisquer outros bens pertencentes ao patrimônio público ou a terceiros;
38. furtar, roubar ou receptar para si ou para outrem, coisa ou produto da instituição ou de outrem.

## CAPÍTULO VI

## DAS MEDIDAS DISCIPLINARES

**Art. 12** Os discentes que cometerem faltas disciplinares estarão sujeitos às seguintes medidas disciplinares:

1. advertência oral;
2. advertência por escrito;
3. atividades socioeducativas supervisionadas;
4. suspensão;
5. perda do regime residencial (parcial ou total) e/ou bolsas por mérito acadêmico, conforme regulamentação própria;
6. desligamento de matrícula.

**§1º** As medidas disciplinares deverão ser aplicadas considerando as consequências presentes e futuras da falta disciplinar e a gravidade da conduta.

**§2º** As medidas disciplinares são aplicáveis a todos os integrantes do corpo discente do IFMG.

**§3º** Na aplicação de medidas disciplinares será considerada a gravidade da falta disciplinar cometida, sem obedecer à sequência prevista no *caput* do artigo, à vista dos seguintes elementos:

1. histórico disciplinar do estudante;
2. dolo ou culpa;
3. circunstância em que ocorreu o fato.

**§4º** A aplicação de qualquer das medidas disciplinares deverá ser comunicada por escrito ao discente e aos responsáveis legais quando se tratar de menores representados e assistidos ou maiores tutelados.

**§5º** A aplicação da medida disciplinar será anotada no Formulário Disciplinar, Anexo I deste documento.

**§6º** Salvo disposição em contrário, caberá à Comissão Disciplinar Discente do *campus* a apuração da ocorrência das faltas disciplinares previstas nesta norma e a aplicação da medida disciplinar correspondente.

**§7º** Quando a falta disciplinar cometida pelo discente resultar em atividades socioeducativas, suspensão ou desligamento de matrícula, caberá à Comissão Disciplinar Discente do *campus* ouvir as partes envolvidas, as testemunhas, coletar informações e consultar, quando necessário, outras instâncias.

**§8º** Na aplicação de atividades socioeducativas, suspensão ou desligamento de matrícula, quando os discentes envolvidos e ou as testemunhas forem menores representados e assistidos ou maiores tutelados, será necessária a presença de seu responsável legal nos depoimentos.

**§ 9º** É assegurado ao discente o direito de acompanhar o processo pessoalmente ou por intermédio de seu representante legal, sendo garantida ampla defesa.

**§ 10** As atenuantes e agravantes de conduta serão consideradas no momento da aplicação da medida disciplinar.

1. Poderão ser consideradas circunstâncias agravantes:

1. reincidência em faltas da mesma natureza ou de natureza distinta;
2. cometimento de falta por discente que se serve de anonimato ou de nome fictício ou suposto;
3. utilização de violência ou grave ameaça para coagir terceiros a praticarem faltas disciplinares.

2. Poderão ser consideradas circunstâncias atenuantes:

1. ter comprometimento com a instituição e com o seu percurso acadêmico;
2. ter realizado atividades relevantes e notórias para a instituição;
3. ser primário no cometimento de falta disciplinar;
4. cometer falta disciplinar por motivo de força maior;

5. ter confessado espontaneamente a autoria da falta disciplinar;
6. ter abrandado as consequências da falta disciplinar, ou ter, antes do fim do processo, reparado o dano.

**§11** No cometimento de faltas disciplinares com sanções diversas, prevalecerá aquela com medida disciplinar mais grave ao discente.

**§12** As medidas disciplinares serão aplicadas:

1. por qualquer servidor, no caso de advertência oral ou advertência escrita, mediadas pelo setor pedagógico ou correspondente, com posterior ciência e guarda pela Comissão Disciplinar Discente do *campus*;
2. pela Comissão Disciplinar Discente do *campus*, no caso de atividades socioeducativas ou suspensão das atividades acadêmicas;
3. pela Direção Geral do *campus*, no caso de desligamento de matrícula.

**§13** As faltas disciplinares que causarem dano ao patrimônio institucional deverão ser comunicadas às Diretorias de Administração dos Campi ou unidades afins, para a devida reposição ao erário público.

## SEÇÃO I

### DA ADVERTÊNCIA ORAL

**Art. 13** A advertência oral poderá ser aplicada por qualquer servidor, mediada pelo setor pedagógico ou correspondente, no caso de inobservância aos incisos I, II, III, IV, V, VI e VII do artigo 11 deste Regulamento Disciplinar, com preenchimento de Formulário Disciplinar, posteriormente enviado à comissão disciplinar.

**Parágrafo único:** Caberá recurso contra a medida aplicada para a Comissão Disciplinar Discente, no prazo de 2 (dois) dias letivos após a ciência do interessado.

## SEÇÃO II

### DA ADVERTÊNCIA POR ESCRITO

**Art. 14** A advertência por escrito poderá ser aplicada por qualquer servidor, mediada pelo setor pedagógico ou correspondente, no caso de 3 (três) reincidência na medida disciplinar advertência oral, e na inobservância aos incisos VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV e XVI do artigo 11 deste Regulamento Disciplinar, com preenchimento de Formulário Disciplinar, posteriormente enviado à comissão disciplinar.

**Parágrafo único:** Caberá recurso contra a medida aplicada para a Comissão Disciplinar Discente, no prazo de 2 (dois) dias letivos após a ciência do interessado.

## SEÇÃO III

### DAS ATIVIDADES SOCIOEDUCATIVAS

**Art. 15** As atividades socioeducativas poderão ser aplicadas pela Comissão Disciplinar Discente do *campus* no caso de 3 (três) reincidência na advertência escrita e na inobservância aos incisos XVII, XVIII,



XIX, XX e XXI do artigo 11 deste Regulamento Disciplinar, com preenchimento de Formulário Disciplinar.

§1º São consideradas atividades socioeducativas reunião com os responsáveis legais, desenvolvimento de atividades pedagógicas, participação em eventos ou projetos do IFMG de caráter formativo, internos ou externos, projetos sociais, dentre outros, preferencialmente contextualizados com a falta disciplinar realizada pelo discente.

§2º O descumprimento da atividade socioeducativa por parte do discente acarretará na substituição desta por aplicação da medida de suspensão.

§3º Na aplicação das atividades socioeducativas será necessário o acompanhamento de membros da área pedagógica ou setor equivalente.

§4º Caberá recurso contra a medida aplicada para a Direção Geral do *campus*, no prazo de 2 (dois) dias letivos após a ciência do interessado, por escrito, com efeito suspensivo.

## SEÇÃO IV

### DA SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES ACADÊMICAS

**Art. 16** A suspensão das atividades acadêmicas poderá ser aplicada pela Comissão Disciplinar Discente do *campus* no caso de 3 (três) reincidências em faltas passíveis de atividades socioeducativas supervisionadas e na inobservância dos incisos XXII, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV e XXXV do artigo 11 deste Regulamento Disciplinar, com preenchimento de Formulário Disciplinar.

§1º Na aplicação da medida disciplinar de suspensão não será excedido, por vez, o grau máximo de 10 dias letivos.

§2º As medidas disciplinares de suspensão, no que diz respeito ao seu quantitativo, serão analisadas caso a caso, dependendo do histórico que antecede o caso e a gravidade das consequências.

§3º O discente que receber medida disciplinar de suspensão não poderá solicitar a reposição de atividades avaliativas realizadas no período correspondente, resguardado seu direito à recuperação trimestral/semestral/final.

§4º Em caso de medida disciplinar de suspensão será computada ausência no período em que o discente estiver afastado.

§5º Durante o período de suspensão de atividades acadêmicas, o discente deverá comparecer ao *campus* para realização de atividades que promovam a reflexão sobre a falta cometida, orientadas por profissional designado pela Comissão Disciplinar.

§6º Caberá recurso contra a medida aplicada para a autoridade hierarquicamente superior no *campus*, no prazo de 2 (dois) dias letivos após a ciência do interessado, por escrito, permanecendo afastado durante o período em que a Comissão estiver analisando o recurso.

## SEÇÃO V

### DA PERDA DO REGIME RESIDENCIAL PARCIAL OU TOTAL

**Art. 17** A perda do regime residencial será disciplinada pelas normas internas dos *campi* que oferecem este benefício aos seus discentes, observados os princípios deste Regulamento Disciplinar.

## SEÇÃO VI

### DO DESLIGAMENTO DE MATRÍCULA

**Art. 18** O desligamento de matrícula é a cessação total dos vínculos do discente com o IFMG.

**Parágrafo único:** O desligamento de matrícula poderá ocorrer respeitados os artigos 54 e 55 da Lei nº 8.069/1990.

**Art. 19** O desligamento de matrícula será recomendado pela Comissão Disciplinar Discente e referendado pela Direção Geral do *campus* no caso de inobservância dos incisos XXXVI, XXXVII e XXXVIII do artigo 11 deste Regulamento Disciplinar, bem como 3 (três) reincidências de suspensão, expedida a Guia de transferência do discente, no caso de curso técnico integrado.

**Art. 20** O discente que tiver a matrícula desligada somente poderá reingressar na instituição mediante classificação em novo Processo Seletivo.

## CAPÍTULO VII

### DO PROCESSO DISCIPLINAR

#### SEÇÃO I

#### DO PROCESSO DISCIPLINAR PARA APLICAÇÃO DE ATIVIDADE SOCIOEDUCATIVA, SUSPENSÃO E DESLIGAMENTO

**Art. 21** As ocorrências deverão ser formuladas por escrito, registradas no Formulário Disciplinar, Anexo I deste regulamento, no setor pedagógico ou equivalente.

**Art. 22** Se os fatos narrados não configurarem evidente falta disciplinar, a ocorrência será arquivada.

**Parágrafo Único:** Para os casos de advertência oral ou escrita não haverá abertura de processo disciplinar.

**Art. 23** O processo disciplinar buscará a comprovação da existência dos fatos, bem como apurar as responsabilidades dos envolvidos.

**Art. 24** O Processo Disciplinar será conduzido por todos os membros da Comissão Disciplinar Discente.

**Art. 25** O processo disciplinar será devidamente instruído e se desenvolverá nas seguintes etapas:

1. registro de ocorrência;
2. encaminhamento da ocorrência para a Comissão Disciplinar Discente;
3. ata/registro de reunião dos trabalhos da Comissão Disciplinar Discente;
4. defesa;
5. relatório de conclusão;
6. parecer;
7. recurso;

8. termo de encerramento.

**Art. 26** À Comissão Disciplinar Discente compete registrar documentos, ouvir pessoas, colher informações, apresentar relatórios e pareceres, encaminhando o processo à autoridade a quem cabe decidir sobre o fato.

**Parágrafo Único:** As declarações prestadas oralmente durante a reunião da Comissão Disciplinar Discente serão registradas por escrito e assinadas pelos declarantes.

**Art. 27** Não poderão participar da Comissão Disciplinar Discente consanguíneos ou afins dos envolvidos na falta disciplinar naquele processo, bem como aqueles que aplicaram ocorrência disciplinar ao discente.

**Art. 28** O prazo para a conclusão do processo disciplinar não excederá 20 (vinte) dias letivos, contados da data da ata/registo da primeira reunião dos trabalhos da Comissão Disciplinar Discente para apuração de cada ocorrência, admitida única prorrogação, a critério da Comissão.

**Art. 29** No processo disciplinar deverá ser apresentado o relato da falta cometida, sua previsão no Regulamento Disciplinar e as respectivas evidências que comprovam a conduta indisciplinar.

**§1º** O discente será comunicado oficialmente pelo presidente da Comissão Disciplinar Discente para apresentar defesa escrita no prazo de 2 (dois) dias letivos.

**§2º** Ao discente será garantido o acesso e cópia do processo na instituição, caso solicitado.

**§3º** A Comissão Disciplinar Discente poderá negar pedidos de quaisquer partes considerados impertinentes ou de nenhum interesse para o esclarecimento dos fatos, desde que seja devidamente fundamentada a negativa.

**Art. 30** No processo disciplinar devem ser assegurados ampla defesa e contraditório aos discentes, com a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.

**Art. 31** Após a ciência da decisão o discente terá 02 (dois) dias letivos para recorrer por escrito à autoridade hierarquicamente superior no *campus*.

**Art. 32** Do processo disciplinar poderá resultar:

1. arquivamento do processo;
2. aplicação da medida disciplinar.

## SEÇÃO II

### DO PROCESSO DISCIPLINAR PARA DESLIGAMENTO DE MATRÍCULA

**Art. 33** O processo disciplinar para desligamento de matrícula será recomendado pela Comissão Disciplinar Discente e referendado pela Direção Geral do *campus*, dentro do prazo de 05 (cinco) dias letivos contados do conhecimento do fato, e concluído no prazo de 30 (trinta) dias letivos contados da data do seu início, podendo o prazo ser prorrogado, única vez, por igual período.

**§1º** Compete à Comissão Disciplinar Discente realizar os procedimentos necessários para a aplicação da medida disciplinar, remetendo, ao final, o processo para a Direção Geral do *campus* para sua conclusão.

**§2º** Após a apuração dos fatos, ouvidas as testemunhas e colhidas as informações necessárias, o Presidente da Comissão Disciplinar Discente comunicará oficialmente ao discente e/ou responsáveis legais, para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, apresentar defesa escrita.

**§3º** O discente terá acesso ao processo e a obter as certidões ou fazer cópias dos dados e documentos que o integram, limitando-se a reprodução aos dados e documentos que não sejam protegidos por sigilo ou pelo

direito à privacidade, à honra e à imagem.

§4º Em caso de indicação de testemunhas, estas serão ouvidas no prazo de 02 (dois) dias letivos após a notificação.

§5º As declarações serão prestadas oralmente, registradas por escrito e assinadas.

§6º A Comissão Disciplinar Discente, após a conclusão do processo, emitirá um parecer.

§7º O processo disciplinar, com o parecer de conclusão da comissão, será remetido para apreciação da Direção Geral, que poderá acatar ou não as conclusões da comissão constantes do relatório.

§8º O processo disciplinar discente para desligamento de matrícula finda com o termo de encerramento e, quando for o caso, com o cumprimento da ação disciplinar que será acompanhada e arquivada pelo Setor de Registro e Controle Acadêmico ou setor equivalente.

§9º Caso a Direção Geral do *campus* defina por não iniciar o processo disciplinar para desligamento de matrícula deverá indicar a medida disciplinar a ser aplicada.

§10 As regras do processo disciplinar (rito processual) complementam as disposições desta seção.

**Art. 34** Caberá pedido de recurso ao Conselho Acadêmico do *campus* para a medida de desligamento de matrícula.

§1º O julgamento do recurso de desligamento de matrícula deverá ser feito pelo Conselho Acadêmico do *campus* num prazo máximo de 15 (quinze) dias letivos.

§2º O pedido de recurso não suspenderá a medida disciplinar aplicada e deverá ser interposto perante o Conselho Acadêmico do *campus* no prazo máximo de 05 (cinco) dias letivos contados da data de conhecimento do ato.

§3º O recurso será encaminhado para a Direção Geral do *campus*, que junto ao Conselho Acadêmico deverá estabelecer a decisão final.

## CAPÍTULO VIII

### DA COMISSÃO DISCIPLINAR DISCENTE

**Art. 35** Em cada *campus* existirá uma Comissão Disciplinar Discente (CDD) que será nomeada pela Direção Geral do *campus*, via portaria, e será composta pelo número mínimo de 05 (cinco) pessoas, sendo 02 (dois) docentes, 02 (dois) técnicos administrativos designados pela Direção de Ensino, 01(um) discente por nível de ensino e 01(um) suplente por segmento, com vigência de 02 (dois) anos, prorrogáveis por igual período.

§1º Havendo acréscimo no número de membros da comissão deverá ser mantida a proporção entre os segmentos.

§2º A CDD deverá ter um presidente, vice presidente e um secretário.

§3º As reuniões da CDD deverão ocorrer com quórum mínimo de 50% dos membros.

§4º As decisões da CDD serão tomadas por maioria simples de votos, com base no número de membros presentes.

**Art. 36** É facultada à Comissão Disciplinar Discente a adoção de medidas necessárias no que diz respeito às orientações formativas ao discente e seus familiares avaliando a necessidade de continuidade do processo.

**Art. 37** A Comissão Disciplinar Discente deverá ser convocada pelo seu presidente sempre que o mesmo receber ocorrência a respeito de falta disciplinar do discente, ou quando se fizer necessário.

## **CAPÍTULO IX**

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**Art. 38** Quando o discente for maior de 18 anos, as notificações serão feitas ao mesmo.

**Art. 39** A Comissão Disciplinar Discente poderá convocar qualquer membro da Comunidade Escolar do IFMG para prestar esclarecimentos sobre a falta disciplinar objeto do processo disciplinar em andamento.

**Art. 40** A instituição se exime da responsabilidade por qualquer fato ou ato que possa acontecer com o discente fora de suas dependências, salvo quando a estiver representando.

**Art. 41** O discente que responder processo disciplinar será, automaticamente, destituído do cargo de representante da turma, colegiado, Conselho Acadêmico, Comissão Disciplinar Discente ou outro cargo eletivo institucional que ocupe.

**Art. 42** Em caso de discente menor representado e assistido ou maior tutelado suspeito de usar ou portar entorpecente ou arma de fogo, a família será comunicada e convocada a comparecer à Instituição.

**Art. 43** O discente que sofrer suspensão não terá direito a participar das atividades extracurriculares promovidas pela Instituição enquanto estiver cumprindo a referida medida.

**Art. 44** Os casos omissos referentes às faltas disciplinares e suas respectivas medidas serão analisados e solucionados pela Comissão Disciplinar Discente.

**Art. 45** Os atos ilícitos praticados pelos discentes nas dependências da instituição serão encaminhados aos órgãos legais competentes.

**Art. 46** Este Regulamento Disciplinar Discente entra em vigor na data de sua aprovação pelo Conselho Superior do IFMG, revogados os regulamentos disciplinares internos dos *campi*.

§1º Os *campi* terão um prazo máximo de 90 dias para a implantação deste Regulamento.

## **MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

### **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

### **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**

*CAMPUS*

SETOR

Endereço

Telefone – E-mail

## ANEXO I [1]

FORMULÁRIO DISCIPLINAR			
Discente:			Foto
Curso:			
Ingresso:			
Telefones:	( )	( )	( )
Pai/responsável legal :			
Telefones:	( )	( )	( )
Mãe/responsável legal			
Telefones:	( )	( )	( )
<b>Ocorrência:</b>	<p>1. <i>Descrever os fatos que motivaram a ocorrência, horário, local, nomes dos envolvidos, justificativas e explicações apresentadas pelo(s) servidor(s) e estudante (a/s).</i></p> <p>2. <i>Se houver divergência entre a data do ocorrido e a data do registro, citar ambas e o motivo da demora.</i></p>		
<b>Falta disciplinar:</b>	<i>Conforme Capítulo V do Regulamento Disciplinar Discente</i>		
<b>Encaminhamento/medida disciplinar:</b>	<i>Conforme Capítulo VI do Regulamento Disciplinar Discente</i>		


Obs: O discente poderá protocolar recurso conforme termos do Regulamento Disciplinar Discente, Resolução nº 0031751/2018.

Assinatura do (s) servidor (s):

Assinatura do (a/s) estudante (a/s):

Carimbo e assinatura do responsável pelo preenchimento da ocorrência.

Considerando o Regulamento Disciplinar Discente do IFMG, Resolução nº /2018, encaminha-se à Comissão Disciplinar Discente do *campus* \_\_\_\_ o relato da ocorrência acima para averiguação ou demais providências cabíveis.

Local e data.

Setor responsável pela Ficha Individual

Pessoa responsável pelo setor (Carimbo e assinatura)

[1] Preencher cabeçalho e lacunas conforme o *campus*. Inserir linhas conforme a necessidade do caso.

Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, 20 de março de 2018.

Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, 20 de março de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Gonçalves Glória, Presidente do Conselho Superior**, em 20/03/2018, às 16:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?)



acao=documento\_conferir&id\_orgao\_acesso\_externo=0 informando o código verificador **0031782** e o código CRC **89C42F7D**.

---